Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-……..…………..

# KARTA KURSU

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Metadane |
| Nazwa w j. ang. | Metadata |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Maciej Saskowski | Zespół dydaktyczny |
| dr Maciej Saskowski |
| Punktacja ECTS\* | 3 |

## Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Teoretyczne i praktyczne problemy tworzenia metadanych |

## Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | - |
| Umiejętności | Wyszukiwanie informacji w Internecie |
| Kursy | - |

## Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01. Student zna podstawowe pojęcia związane z metadanymi. | K\_W01 |
| W02. Student posiada wiedzę na temat standardów opisu, norm oraz formatów metadanych. | K\_W02, K\_W03 |
| W03. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01. Student potrafi korzystać z norm i instrukcji dotyczących sporządzania rekordu zbudowanego z metadanych. | K\_U02 |
| U02. Student potrafi samodzielnie stworzyć rekord wybranego typu dokumentu. | K\_U02 |
| U03. Student umie wyszukać i scharakteryzować przykłady zastosowania metadanych. | K\_U02, K\_U03 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01. Student jest świadomy pozytywnych i negatywnych skutków korzystania z nowych technologii. | K\_K01 |
| K02. Student rozumie potrzebę kształcenia permanentnego. | K\_K01 |
| K03. Student potrafi pracować w zespole. | K\_K03 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | |
| A | K | L | S | P | E |
| Liczba godzin | 10 | 15 | 0 | 0 |  |  |  |

## Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Do realizacji tematów zostaną wykorzystane metody słowne (rozmowa kontrolowana, dyskusja), oglądowe (prezentacja różnorodnych materiałów i dokumentów), metody aktywizujące. |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |
| --- | --- |
| Efekt kierunkowy | Formy sprawdzania |
| W01 | Udział w dyskusji |
| W02 | Udział w dyskusji |
| W03 |  |
| U01 | Ćwiczenia w szkole |
| U02 | Ćwiczenia w szkole |
| U03 | Zajęcia terenowe |
| K01 | Udział w dyskusji |
| K02 | Ćwiczenia w szkole |
| K03 | Projekt grupowy |

|  |  |
| --- | --- |
| Sposób zaliczenia | Zaliczenie |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Obecność na zajęciach (75%)  Kolokwium z zagadnień teoretycznych  Projekt grupowy – przygotowanie porównania różnego rodzaju prezentacji metadanych.  Projekt indywidualny – przygotowanie przykładowych opisów w różnych standardach opisu.  Przygotowanie do zajęć oraz aktywny w nich udział. |

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Wykład**  1. Wprowadzenie w zagadnienie oraz zapoznanie z podstawowymi pojęciami (2h)  2. ISBD, ICP, RDA czyli standardy, normy, instrukcje dotyczące opisu dokumentów (2h)  3. Bezpieczeństwo metadanych (2h)  4. Dane EXIF - źródło informacji na temat zdjęć (2h)  5. Standardy metadanych (Dublin Core) (2h) |

|  |
| --- |
| **Ćwiczenia**  1. Zastosowanie metadanych (2h)  2. Typologia metadanych (2h)  3. Architektura metadanych (2h)  4. Biblioteka cyfrowa – nowa rola bibliotek (2h)  5. Identyfikacja zasobów sieciowych (2h)  6. Modele danych dla metadanych (3h)  7. Schematy metadanych (2h) |

## Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Bibliotekarstwo. Pod red. A. Tokarskiej. Warszawa 2013, s. 221-293  Biblioteki cyfrowe / red. M. Próchnicka, M. Janiak, M. Krakowska. Warszawa 2012, s. 413-432  Format Marc21 [on-line] http://bn.org.pl/dla-bibliotekarzy/nfs/marc/format-marc-21  Gołębiewska L. : Zbiory specjalne w bibliotekach : poradnik metodyczny. Warszawa 2008  Hasła osobowe, korporatywne i tytułowe : zasady sporządzania rekordów Kartoteki Haseł Wzorcowych / oprac. M. Gajowniczek-Woźniak [i in.]. Warszawa 1999  Hasło osobowe, wybór i zasady tworzenia w bibliografii narodowej i katalogach Biblioteki Narodowej. Oprac. M. Janowska. Warszawa 1998  Metadane: zagadnienia słowników kontrolowanych / Zespół ekspertów powołany przez Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów, grupa ds. meta danych Lidia Karecka [i in.]. Warszawa 2012 [on-line] nimoz.pl/pobierz/475.html [dostęp 1.10.2023]  Nahotko, Marek: Metadane dla czasopism elektronicznych. EBIB 2001 nr 1 [online] http://www.ebib.pl/biuletyn-ebib/19/a.php?nahotko [dostęp dnia 6.06.2023]  Nahotko, Marek: Metadane. EBIB 2000, nr 6 [online] http://www.oss.wroc.pl/biuletyn/ebib14/nahotko.html [dostęp dnia 6.06.2023]  Nahotko, Marek: Metadane. Sposób na uporządkowanie Internetu. Kraków 2004  Nahotko Marek: Standardy opisu fotografii filmów w Internecie. Gdańsk 2009 [online] http://www.slideshare.net/MarekN/metadane-dla-fotografii-i-filmw [dostęp dnia 6.06.2023]  Padziński A.: Stosowanie polskich norm w zautomatyzowanych katalogach bibliotecznych. Warszawa 2000  Rygiel, Paweł.: Standardy metadanych w praktyce bibliotekarskiej [online] https://www.google.pl/search?q=standardy+metadanych+w+praktyce+bibliotekarskiej&ie=utf-8&oe=utf-8&client=firefox-b&gfe\_rd=cr&ei=KddVV7rOKaS16ATDkJ8I [dostęp dnia 6.06.2023]  Standardy metadanych w administracji publicznej [online] docplayer.pl/12774952-Standardy-meta-danych-w-administracji-publicznej.html [dostęp dnia 6.06.2023]  Zmiana zasad podawania autorów/twórców w hasłach głównych […] [on-line] Dostępny: http://centrum.nukat.edu.pl/index.php?option=com\_content&view=article&id=35&Itemid=62 [dostęp: 4.09.2023] |

## Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| Myszkowski P: Metadane w Jagiellońskiej Bibliotece Cyfrowej [online] http://jbc.bj.uj.edu.pl/dlibra/docmetadata?id=218085&from=publication [dostęp dnia 6.06.2023] |

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | 10 |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 0 |
| Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 10 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 20 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 10 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 10 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 75 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 3 |