Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-……..…………..

# KARTA KURSU

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Wideoedycja 1 |
| Nazwa w j. ang. | Video-editing 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | mgr Lidia Krawczyk | Zespół dydaktyczny |
| dr Magdalena Koziak-Podsiadło  dr Tomasz Sadowski |
| Punktacja ECTS\* | 1 |

## Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest zapoznanie studentów z metodami pracy z audiowizualnymi plikami cyfrowymi w programach do edycji wideo (Adobe Premiere Pro, DaVinci Resolve, CapCut). Zadaniem jest zapoznanie uczestników i uczestniczek z elementami języka filmowego oraz nabycie przez nich odpowiednich umiejętności technicznych w zakresie rejestracji i montażu. Efektem kursu będzie zdobycie umiejętności przygotowania krótkich materiałów wideo oraz doskonalenie warsztatu z formułowania przekazów wizualnych możliwych do wykorzystania w reklamie, prezentacjach czy innych dziedzinach projektowania graficznego. |

## Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Podstawowa wiedza na temat projektowania graficznego oraz zasad łączenia ze sobą utworów audiowizualnych, wiedza o współczesnej kulturze wizualnej, muzyce, filmie, stylach projektowych, współczesnej estetyce. |
| Umiejętności | Umiejętność wykonywania wizualnych projektów graficznych, posługiwania się nowoczesnymi metodami projektowania, umiejętność oceny wartości estetycznej i funkcjonalnej projektów. |
| Kursy | Projektowanie graficzne  Warsztat projektanta grafiki |

## Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W zaawansowanym stopniu zna metody tworzenia, analizy i oraz interpretacji przestrzeni informacyjnej, wizualizacji danych, cyfrowej prezentacji informacji niezbędnych w profesjonalnej działalności informacyjnej i wydawniczej dla instytucji komercyjnych i | K1\_W02 |
| Posiada w stopniu zaawansowanym wiedzę z zakresów funkcjonowania systemów informacyjnych, współczesnego rynku mediów, prezentowania, organizacji i wizualizacji danych dla instytucji działających w sferze kultury z uwzględnieniem ich działalności informacy | K1\_W04 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| Posiada umiejętność formułowania komunikatów oraz przekazów wizualnych z uwzględnieniem interaktywności oraz zastosowaniem odpowiednich technik informacyjno-komunikacyjnych. | K1\_U03 |
| Potrafi planować, organizować i promować działalność informacyjną, kulturalną i wydawniczą instytucji non-profit i firm komercyjnych oraz pogłębiać swoje profesjonalne umiejętności zgodnie z zasadami etyki zawodowej | K1\_U05 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| Posiada i rozumie potrzebę organizowania i oceny oraz wykorzystania informacji do celów zawodowych. | K1\_K01 |
| Potrafi adaptować się do nowych okoliczności oraz pracować w sposób innowacyjny i kreatywny. | K1\_K03 |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | |
| A | K | L | S | P | E |
| Liczba godzin |  |  |  | 15 |  |  |  |

## Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| 1. Nauka obsługi programów do edycji wideo (CapCut, Adobe Premiere Pro, After Effects, DaVinci Resolve) w formie warsztatowej.  2. Dokładne omówienie zadania wraz z opracowaniem referencji, moodboardów, wyboru odpowiedniego narzędzia i metod pracy.  3. Poszczególne zadania, wymagania merytoryczne, ocena i komentarze do projektów są uzgadniane w trakcie ćwiczeń, a następnie publikowane w zespole na platformie MS Teams.  4. Indywidualne i grupowe dyskusje na temat pomysłów i początkowych projektów;  5. Indywidualne konsultacje i korekty poszczególnych etapów realizacji zadania.  6. Analiza i ocena przebiegu i rezultatów realizacji podjętych zadań. |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |
| --- | --- |
| Efekt kierunkowy | Formy sprawdzania |
| W01 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny |
| W02 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| W03 |  |
| U01 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Projekt grupowy, Udział w dyskusji |
| U02 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Projekt grupowy, Udział w dyskusji |
| U03 |  |
| K01 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| K02 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Projekt grupowy, Udział w dyskusji |
| K03 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sposób zaliczenia | Zaliczenie |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | – obecność i aktywny udział w zajęciach  – realizacja kolejnych etapów zadań  – wysoka jakość estetyczna i komunikatywna, oryginalność, spójna i funkcjonalna forma powstałych projektów  - terminowa realizacja i prezentacja końcowego projektu |

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Wykład**  -- |

|  |
| --- |
| **Ćwiczenia**  Esej wizualny - przygotowanie kilkuminutowego utworu audiowizualnego - tematy do wyboru: tutorial przygotowania dania lub opowieść na temat bliskiej osoby (15 h) |

## Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Bartosz Danowski, Komputerowy montaż wideo. Ćwiczenia praktyczne  Adobe After Effects. Oficjalny podręcznik. Edycja 2023  Adobe Premiere Pro CC. Oficjalny podręcznik. Wydanie II |

## Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| Anna Oszajca, Wideotwórca. Jak tworzyć filmy w social mediach, 2024 |

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | 0 |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 2 |
| Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 0 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 0 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 13 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 0 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 30 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 1 |