Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-……..…………..

# KARTA KURSU

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | **Komunikacja społeczna i medialna 1** |
| Nazwa w j. ang. | Social and Media Communication (part 1) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Wanda Matras-Mastalerzdr hab. prof. UP Grzegorz Nieć | Zespół dydaktyczny |
| Katedra Kultury Informacyjnej |
| Punktacja ECTS\* | 3 |

## Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest usystematyzowanie i poszerzenie wiedzy studenta o procesie komunikowania, jego wybranych modelach oraz systemach komunikowania ze szczególnym uwzględnieniem systemu komunikowania masowego. W trakcie zajęć kształtuje się nawyk dostrzegania i analizowania procesów komunikowania w życiu codziennym oraz dostrzegania szczególnego skomplikowania systemu komunikowania masowego oraz jego miejsca we współczesnym świecie. |

## Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Ogólna orientacja w procesach przekazywania i odbierania informacji wyniesiona ze szkoły średniej |
| Umiejętności | Umiejętności przekazywania i odbioru informacji wykształcone na poziomie szkoły średniej |
| Kursy | Umiejętności przekazywania i odbioru informacji wykształcone na poziomie szkoły średniej |

## Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01, Student posiada wiedzę o procesie komunikowania i zna podstawowe modele komunikacyjne | **K\_W01** |
| W02, Zna systemy komunikowania organizacyjnego, politycznego i publicznego. Posiada wiedzę o nadawcy i odbiorcy komunikatu medialnego. | **K\_W02** |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01, Potrafi wyróżnić i scharakteryzować cechy i elementy procesu komunikowania oraz dobrać właściwe metody, techniki i narzędzia w celu ich analizy, opracowania i zaprezentowania.  | **K\_U01** |
| U02, Potrafi wyszukać, rozpoznać, ocenić i scharakteryzować systemy komunikowania organizacyjnego, politycznego i publicznego w kontekście zjawisk społecznych.  | **K\_U03** |
|   |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01, Ma świadomość wagi komunikowania w rozwoju cywilizacji i w codziennym życiu człowieka | **K\_K01** |
| K02, Ma nawyk stałego uzupełniania wiedzy o komunikowaniu w związku z aktualnym rozwojem nauki o komunikowaniu. Potrafi pracować w sposób innowacyjny i kreatywny. | **K\_K04** |
|  |  |

|  |
| --- |
| Organizacja |
| Forma zajęć | Wykład(W) | Ćwiczenia w grupach |
| A | K | L | S | P | E |
| Liczba godzin | 15 | 15 |  |  |  |  |  |

## Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metoda słowna na wykładzie, na ćwiczeniach praca w grupach, dyskusja oraz prezentacje szczegółowe |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | E – learning | Gry dydaktyczne | Ćwiczenia w szkole | Zajęcia terenowe | Praca laboratoryjna | Projekt indywidualny | Projekt grupowy | Udział w dyskusji | Referat | Praca pisemna (esej) | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Inne |
| W01 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| W02 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| U01 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| U02 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| K01 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| K02 |  |  |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | W zakresie tematyki wykładów test semestralny, w zakresie tematyki ćwiczeń ocena częstotliwości udziału w dyskusji oraz merytorycznego poziomu, klarowności konstrukcji i przejrzystości przekazania referatu / prezentacji pracy w grupach  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sposób zaliczenia | Zal. |

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Tematyka wykładów:**1. Komunikowanie jako proces. Istota procesu komunikowania (etymologia terminu, definicje, cechy i elementy procesu: kontekst, uczestnicy, komunikat, kanał, szumy, sprzężenie zwrotne) (3 godz.)
2. Poziomy procesu komunikowania (komunikowanie intrapersonalne, interpersonalne, grupowe, międzygrupowe, organizacyjne, masowe) (2 godz.)
3. Formy komunikowania (komunikowanie werbalne, niewerbalne). Typy komunikowania (komunikowanie informacyjne, perswazyjne) (2 godz.)
4. Wybrane modele komunikacyjne. Modele podstawowe (model aktu perwazyjnego Laswella, model przekazu sygnałów Shannona i Weawera), model dwóch etapów komunikowania, model dwustopniowego przepływu informacji Lazarsfelda i Katza, model „porządku dziennego” McCombsa i Showa, model spirali milczenia Noelle-Neumann (2 godz.)
5. Systemy komunikowania społecznego. System komunikowania organizacyjnego.(2 godz.)
6. System komunikowania politycznego (2 godz.)
7. System komunikowania publicznego (2 godz.)

**Tematyka ćwiczeń:**1. Tradycja i współczesność nauki o komunikowaniu (3 godz.)2. Komunikacja werbalna ustna. Wystąpienia publiczne, dyskusje i pertraktacje (2 godz.)3. Komunikacja werbalna pisemna. List okolicznościowy, pismo informacyjne, CV, podanie, list motywacyjny – zasady pisania (2 godz.)4. Podstawowe problemy komunikacji niewerbalnej (jej istota, ekspresja twarzy, zachowania wzrokowe, komunikacja ciałem, komunikacja proksemiczna, dotyk, wygląd fizyczny, komunikacja wokalna) i jej praktyczne skutki. Autoprezentacja (2 godz.)5. Propaganda polityczna jako forma komunikowania politycznego (pojęcie propagandy, klasyfikacja, system propagandowy) (2 godz.)6. Public relations (pojęcie, instrumenty i techniki, funkcje i obszary zastosowania, PR instytucji politycznych, organizacja PR w administracji publicznej) (2 godz.)7. Komunikacja międzykulturowa (2 godz.) |

## Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. Castells M. Władza komunikacji. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 20132. Goban-Klas T. Media i Komunikowanie Masowe: Teorie i Analizy Prasy, Radia, Telewizji i Internetu. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 1999.3. Komunikacja społeczna w zarządzaniu humanistycznym. Pod red. M. Kostery i B. Nieremberga, Kraków 20164. Litwin T., Łabędź K., Nieć M., Czwarta władza. Ujęcie wieloaspektowe. Kraków 20235. McQuail D. Teoria komunikowania masowego. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 20086. Morreale S., Spitzberg B. H., Komunikacja między ludźmi, Warszawa 20227. Pietruszka M., Wprowadzenie do multimediów. Teoria i praktyka. Wrocław 20248. Sikorski W., Niewerbalna komunikacja interpersonalna. Doskonalenie przez trening. Wyd. 2, Warszawa 2018 |

## Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. Cianciara J., Uścińska B., Komunikacja społeczna. Komunikowanie się z mediami w praktyce, Warszawa 2006
2. 2. Dobek-Ostrowska B., Polski system medialny na rozdrożu, Wrocław 2011
3. 3. Kozłowska A. Oddziaływanie Mass Mediów. Warszawa: Oficyna Wydawnicza SGH, 2006. url: https://depot.ceon.pl/bitstream/handle/123456789/1817/Anna%5C%20Koz%5C%C5%5C%82owska%5C%2C%5C%20Oddzia%5C%C5%5C%82ywanie%5C%20mass%5C%20medi%5C%C3%5C%B3w%5C%2C%5C%20OW%5C%20SGH%5C%2C%5C%20Warszawa%5C%202006.pdf?sequence=1%5C&isAllowed=y. (accessed: 18.08.2023).
4. Leathers D. G., Komunikacja niewerbalna. Zasady i zastosowania, Warszawa 2007
5. 4. Lemmermann H., Komunikacja werbalna. Szkoła retoryki, Wrocław 1997
6. 5. Mikułowski Pomorski J., Komunikacja międzykulturowa. Wyd. 2, Kraków 2003
7. 6. Mrozowski M. Media Masowe: Władza, Rozrywka i Biznes. Warszawa: Oficyna Wydawnicza ASPRA-JR, 2001.
8. Ogonowska A., Komunikacja i porozumienie, Kraków 2015
9. Orzeł B., Co nowego w nowych mediach. Katowice 2019
10. Ryniejska-Kiełdanowicz M., Rola różnic kulturowych w międzynarodowych public relations [w:] Public relations. Skuteczna komunikacja w teorii i praktyce. Pod red. H. Przybylskiego, Katowice 2006
11. Szpunar M. „Nowe-stare medium. Internet między tworzeniem nowych modeli komunikacyjnych a reprodukowaniem schematów komunikowania masowego”. W: IFiS PAN (2012), s. 59. url: https://www.magdalenaszpunar.com/\_pliki/Nowe-stare%5C%20medium\_Szpunar.pdf. (accessed: 06.09.2023).
 |

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | 15 |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 15 |
| liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 15 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu |  |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 15 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 15 |
| Ogółem bilans czasu pracy | 90 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | 3 |