Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-……..…………..

# KARTA KURSU

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Komunikacja społeczna i medialna 1 |
| Nazwa w j. ang. | Social and Media Communication (part 1) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Wanda Matras-Mastalerz | Zespół dydaktyczny |
| Katedra Kultury Informacyjnej |
| Punktacja ECTS\* | 3 |

## Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest usystematyzowanie i poszerzenie wiedzy studenta o procesie komunikowania, jego wybranych modelach oraz systemach komunikowania ze szczególnym uwzględnieniem systemu komunikowania masowego. W trakcie zajęć kształtuje się nawyk dostrzegania i analizowania procesów komunikowania w życiu codziennym oraz dostrzegania szczególnego skomplikowania systemu komunikowania masowego oraz jego miejsca we współczesnym świecie. |

## Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Ogólna orientacja w procesach przekazywania i odbierania informacji wyniesiona ze szkoły średniej |
| Umiejętności | Umiejętności przekazywania i odbioru informacji wykształcone na poziomie szkoły średniej |
| Kursy | Umiejętności przekazywania i odbioru informacji wykształcone na poziomie szkoły średniej |

## Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01. Student posiada wiedzę o procesie komunikowania i zna podstawowe modele komunikacyjne | K1\_W01 |
| W02. Zna systemy komunikowania organizacyjnego, politycznego i publicznego. Posiada wiedzę o nadawcy i odbiorcy komunikatu medialnego. | K1\_W02 |
| W03. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01. Potrafi wyróżnić i scharakteryzować cechy i elementy procesu komunikowania oraz dobrać właściwe metody, techniki i narzędzia w celu ich analizy, opracowania i zaprezentowania. | K1\_U01 |
| U02. Potrafi wyszukać, rozpoznać, ocenić i scharakteryzować systemy komunikowania organizacyjnego, politycznego i publicznego w kontekście zjawisk społecznych. | K1\_U02 |
| U03. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01. Ma świadomość wagi komunikowania w rozwoju cywilizacji i w codziennym życiu człowieka | K1\_K01 |
| K02. Ma nawyk stałego uzupełniania wiedzy o komunikowaniu w związku z aktualnym rozwojem nauki o komunikowaniu | K1\_K03 |
| K03. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | |
| A | K | L | S | P | E |
| Liczba godzin | 15 | 15 |  |  |  |  |  |

## Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Metoda słowna na wykładzie,  na ćwiczeniach dyskusja i praca z tekstem, referaty i prezentacje szczegółowe |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |
| --- | --- |
| Efekt kierunkowy | Formy sprawdzania |
| W01 | Projekt grupowy, Udział w dyskusji |
| W02 | Projekt grupowy, Udział w dyskusji |
| W03 |  |
| U01 | Projekt grupowy, Udział w dyskusji |
| U02 | Projekt grupowy, Udział w dyskusji |
| U03 |  |
| K01 | Udział w dyskusji |
| K02 | Udział w dyskusji |
| K03 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sposób zaliczenia | Zaliczenie |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | W zakresie tematyki wykładów test semestralny,  w zakresie tematyki ćwiczeń ocena częstotliwości udziału w dyskusji oraz merytorycznego poziomu, klarowności konstrukcji i przejrzystości przekazania referatu / prezentacji pracy w grupach |

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Wykład**  1 Komunikowanie jako proces. Istota procesu komunikowania (etymologia terminu, definicje, cechy i elementy procesu: kontekst, uczestnicy, komunikat, kanał, szumy, sprzężenie zwrotne) (3 godz.)  2 Poziomy procesu komunikowania (komunikowanie intrapersonalne, interpersonalne, grupowe, międzygrupowe, organizacyjne, masowe) (2 godz.)  3 Formy komunikowania (komunikowanie werbalne, niewerbalne). Typy komunikowania (komunikowanie informacyjne, perswazyjne) (2 godz.)  4 Wybrane modele komunikacyjne. Modele podstawowe (model aktu perwazyjnego Laswella, model przekazu sygnałów Shannona i Weawera), model dwóch etapów komunikowania, model dwustopniowego przepływu informacji Lazarsfelda i Katza, model „porządku dziennego” McCombsa i Showa, model spirali milczenia Noelle-Neumann (2 godz.)  5 Systemy komunikowania społecznego. System komunikowania organizacyjnego.(2 godz.)  6 System komunikowania politycznego (2 godz.)  7 System komunikowania publicznego (2 godz.) |

|  |
| --- |
| **Ćwiczenia**  1. Tradycja i współczesność nauki o komunikowaniu (3 godz.)  2. Komunikacja werbalna ustna. Wystąpienia publiczne, dyskusje i pertraktacje (2 godz.)  3. Komunikacja werbalna pisemna. List okolicznościowy, pismo informacyjne, CV, podanie, list motywacyjny – zasady pisania (2 godz.)  4. Podstawowe problemy komunikacji niewerbalnej (jej istota, ekspresja twarzy, zachowania wzrokowe, komunikacja ciałem, komunikacja proksemiczna, dotyk, wygląd fizyczny, komunikacja wokalna) i jej praktyczne skutki. Autoprezentacja (2 godz.)  5. Propaganda polityczna jako forma komunikowania politycznego (pojęcie propagandy, klasyfikacja, system propagandowy) (2 godz.)  6. Public relations (pojęcie, instrumenty i techniki, funkcje i obszary zastosowania, PR instytucji politycznych, organizacja PR w administracji publicznej) (2 godz.)  7. Komunikacja międzykulturowa (2 godz.) |

## Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. Castells M. Władza komunikacji. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2013  2. Goban-Klas T. Media i Komunikowanie Masowe: Teorie i Analizy Prasy, Radia, Telewizji i Internetu. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 1999.  3. Komunikacja społeczna w zarządzaniu humanistycznym. Pod red. M. Kostery i B. Nieremberga, Kraków 2016  4. Litwin T., Łabędź K., Nieć M., Czwarta władza. Ujęcie wieloaspektowe. Kraków 2023  5. McQuail D. Teoria komunikowania masowego. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2008  6. Morreale S., Spitzberg B. H., Komunikacja między ludźmi, Warszawa 2022  7. Pietruszka M., Wprowadzenie do multimediów. Teoria i praktyka. Wrocław 2024  8. Sikorski W., Niewerbalna komunikacja interpersonalna. Doskonalenie przez trening. Wyd. 2, Warszawa 2018 |

## Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1 Cianciara J., Uścińska B., Komunikacja społeczna. Komunikowanie się z mediami w praktyce, Warszawa 2006  2 2. Dobek-Ostrowska B., Polski system medialny na rozdrożu, Wrocław 2011  3 3. Kozłowska A. Oddziaływanie Mass Mediów. Warszawa: Oficyna Wydawnicza SGH, 2006. url: https://depot.ceon.pl/bitstream/handle/123456789/1817/Anna%5C%20Koz%5C%C5%5C%82owska%5C%2C%5C%20Oddzia%5C%C5%5C%82ywanie%5C%20mass%5C%20medi%5C%C3%5C%B3w%5C%2C%5C%20OW%5C%20SGH%5C%2C%5C%20Warszawa%5C%202006.pdf?sequence=1%5C&isAllowed=y. (accessed: 18.08.2023).  4 Leathers D. G., Komunikacja niewerbalna. Zasady i zastosowania, Warszawa 2007  5 4. Lemmermann H., Komunikacja werbalna. Szkoła retoryki, Wrocław 1997  6 5. Mikułowski Pomorski J., Komunikacja międzykulturowa. Wyd. 2, Kraków 2003  7 6. Mrozowski M. Media Masowe: Władza, Rozrywka i Biznes. Warszawa: Oficyna Wydawnicza ASPRA-JR, 2001.  8 Ogonowska A., Komunikacja i porozumienie, Kraków 2015  9 Orzeł B., Co nowego w nowych mediach. Katowice 2019  10 Ryniejska-Kiełdanowicz M., Rola różnic kulturowych w międzynarodowych public relations [w:] Public relations. Skuteczna komunikacja w teorii i praktyce. Pod red. H. Przybylskiego, Katowice 2006  11 Szpunar M. „Nowe-stare medium. Internet między tworzeniem nowych modeli komunikacyjnych a reprodukowaniem schematów komunikowania masowego”. W: IFiS PAN (2012), s. 59. url: https://www.magdalenaszpunar.com/\_pliki/Nowe-stare%5C%20medium\_Szpunar.pdf. (accessed: 06.09.2023). |

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | 15 |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 15 |
| Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 15 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 0 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 15 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 15 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 90 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 3 |