Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-……..…………..

# KARTA KURSU

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Zarządzanie instytucjami kultury  |
| Nazwa w j. ang. | Management of cultural institutions  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Magdalena B. Król | Zespół dydaktyczny |
| dr Magdalena B. Król |
| Punktacja ECTS\* | 4 |

## Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest zapoznanie studentów z wybranymi aspektami zarządzania w publicznych instytucjach kultury. |

## Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | - |
| Umiejętności | Samodzielne poszukiwanie oraz analiza dostępnych materiałów i literatury. |
| Kursy | Instytucje kultury. |

## Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01. Ma podstawową wiedzę na temat współczesnych instytucji kultury, ich typologii oraz głównych kierunków rozwoju w kontekście polityki kulturalnej państw. | K1\_W03 |
| W02. Zna specyfikę działania instytucji kultury z uwzględnieniem problemów formalno-prawnych ich działalności. | K1\_W04 |
| W03. Rozumie znaczenie nowoczesnych metod zarządzania oraz technik reklamy z uwzględnieniem postępującego procesu cyfryzacji na współczesnym rynku instytucji kultury. | K1\_W06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01. Potrafi pozyskać i właściwie wykorzystać niezbędną dokumentację dotyczącą działalności instytucji kultury. | K1\_U02 |
| U02. Umie dokonać analizy funkcjonowania instytucji kultury według przyjętych kategorii badawczych. | K1\_U04 |
| U03. Jest przygotowany do nawiązania współpracy ze środowiskiem branżowym oraz podejmowania działań animacyjnych. | K1\_U05 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01. Wykazuje aktywność w indywidualnym i zbiorowym uczestnictwie w kulturze oraz docenia wartość informacji kulturalnej w procesie komunikowania masowego. | K1\_K01 |
| K02. Ma świadomość korzyści i zagrożeń wynikających z korzystania z oferty kulturalnej w formie i obiegu cyfrowym. | K1\_K02 |
| K03. Docenia znaczenie przestrzegania prawa własności intelektualnej w kontekście funkcjonowania instytucji kultury. | K1\_K03 |

|  |
| --- |
| Organizacja |
| Forma zajęć | Wykład(W) | Ćwiczenia w grupach |
| A | K | L | S | P | E |
| Liczba godzin | 10 | 15 |  |  |  |  |  |

## Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Zajęcia realizowane są w formie wykładów i ćwiczeń. Wykłady aktywizujące wzbogacone są o multimedialne prezentacje. Natomiast w ramach ćwiczeń Studenci zobowiązani są do zrealizowania indywidualnego projektu z wykorzystaniem metod - wywiadu, obserwacji uczestniczącej w formie video.Kurs przygotowany w oparciu o aktywne metody nauczania: 1. wykorzystanie metody STORYTELLINGU do przygotowania charakterystyki wybranej przez każdego studenta instytucji kultury działającej na terenie gminy/ województwa, z którego pochodzi student, w formie materiału filmowego (ćwiczenia 2-7), zachęcającej pozostałych studentów do przyjechania i odwiedzenia rekomendowanej instytucji. MOTYWOWANIE studentów do popatrzenia na publiczne instytucje kultury jako interesujące placówki z wieloma zajmującymi, często zapomnianymi i nieznanymi historiami, które warto poznać i podzielić się nimi z audytorium. Inne aktywne metody wykorzystane w realizacji kursu:2. wykład aktywizujący;3. dyskusja dydaktyczna;4. action research. |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |
| --- | --- |
| Efekt kierunkowy | Formy sprawdzania |
| W01 | Egzamin pisemny |
| W02 | Egzamin pisemny |
| W03 | Egzamin pisemny |
| U01 | Projekt indywidualny |
| U02 | Projekt indywidualny |
| U03 | Projekt indywidualny |
| K01 | Udział w dyskusji |
| K02 | Udział w dyskusji |
| K03 | Udział w dyskusji |

|  |  |
| --- | --- |
| Sposób zaliczenia | Zaliczenie z oceną |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | 1. Obecność na zajęciach;2. Samodzielne studiowanie literatury;3. Realizacja indywidualnego projektu z zastosowaniem metod - wywiadu i obserwacji uczestniczącej, w formie materiału video.4. Test wiedzy (uzyskanie min. 50%); |

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Wykład**WI. Planowanie finansowe w instytucji kultury (2h)1. Plan finansowy w układzie zadaniowym2. Przychody instytucji kultury3. Koszty instytucji kulturyWII. Zewnętrzne źródła finansowania instytucji kultury (2h)1. Finansowanie ze środków krajowych2. Finansowanie ze środków unijnych3. Finansowanie z prowadzonej działalności gospodarczej4. SponsoringWIII. Zatrudnianie pracowników instytucji kultury (2h)1. Wewnętrzne źródła regulacji2. Kadra zarządzająca instytucjami kultury3. Pracownicy instytucji kultury – kwalifikacje, wynagrodzenie, czas pracyWIV. Obowiązki w zakresie organizowania imprez (2h)1. Imprezy kulturalne2. Imprezy masowe3. Imprezy cykliczneWV. Obowiązki instytucji kultury (2h)1. Kancelaryjne i archiwalne2. W zakresie zarządzania nieruchomościami3. Dostępu do informacji publicznej |

|  |
| --- |
| **Ćwiczenia**1. Zajęcia organizacyjne: podanie listy lektur, podanie zakresu tematycznego wykładów oraz zagadnień realizowanych w ramach ćwiczeń; omówienie przebiegu kursu; przedstawienie warunków zaliczenia kursu (2h);2. Przegląd i charakterystyka instytucji kultury z wybranych województw w oparciu o indywidualne projekty studentów [cz. 1] (2h);3. Przegląd i charakterystyka instytucji kultury z wybranych województw w oparciu o indywidualne projekty studentów [cz. 2] (2h);4. Przegląd i charakterystyka instytucji kultury z wybranych województw w oparciu o indywidualne projekty studentów [cz. 3] (2h);5. Przegląd i charakterystyka instytucji kultury z wybranych województw w oparciu o indywidualne projekty studentów [cz. 4] (2h);6. Przegląd i charakterystyka instytucji kultury z wybranych województw w oparciu o indywidualne projekty studentów [cz. 5] (2h);7. Przegląd i charakterystyka instytucji kultury z wybranych województw w oparciu o indywidualne projekty studentów [cz. 6] (2h);8. Test sprawdzający wiedzę (1h). |

## Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. Vademecum dyrektora instytucji kulturyAutorzy: Fisher I., Krywan T., Kunikowski M., Mędrala M., Mituś A., Liżewski S., Ostapowicz E., Pawlik K., Perłakowska E., Rotkiewicz M., Słupicki J., Szocik K., Tyrakowska S., Wojciechowska K., Wydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 2021 (wyd. 3)2. Ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej |

## Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. Zarządzanie w instytucjach kulturyred. Łukasz Wróblewski Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 20142. Strategie marketingowe w instytucjach kultury Autor: Łukasz WróblewskiWydawnictwo CeDeWu, Warszawa 20123. Kierownik w instytucji publicznej. Znajdź swój własny, skuteczny styl zarządzania Autor: Radosław HancewiczWydawnictwo Onepress, Warszawa 20124. Skuteczne zarządzanie instytucją kultury. 50 wskazówek dla dyrektoraAutorzy: M. Culepa, T. KrólWydawnictwo Wiedza i Praktyka, Warszawa 20155. Zarządzanie instytucją kulturyAutorzy: Robert Barański, Ryszard Skrzypiec, Ewa Ostapowicz, Joanna Kos-Łabędowicz, Sławomir LiżewskiWydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 20166. Finansowanie działalności kulturalnej Autor: Robert BarańskiWydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 2016 |

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | 10 |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 2 |
| Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 15 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 0 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 45 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 33 |
| Ogółem bilans czasu pracy | 120 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | 4 |