Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-……..…………..

# KARTA KURSU

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Infobrokering w biznesie |
| Nazwa w j. ang. | Infobrokering in business |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | dr Sabina Kwiecień | Zespół dydaktyczny |
| dr Sabina Kwiecień |
| Punktacja ECTS\* | 1 |

## Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| Celem kursu jest poszerzenie wiedzy na temat informacji biznesowej.  Pogłębienie umiejetności infobrokerskich w zakresie pośrednictwa w zakresie informacji biznesowej. |

## Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Wiedza na temat źródeł informacji. |
| Umiejętności | Znajomość podstawowych strategii w zakresie pozyskiwania informacji. |
| Kursy | - |

## Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01. Student ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę z zakresu wyszukiwania, analizowania informacji i dokonywania syntez. | K2\_W01 |
| W02. Posiada pogłębioną wiedzę o metodach, technikach badawczych i źródłach informacji z zakresu infobrokeringu. | K2\_W02 |
| W03. Posiada wiedzę dotyczącą ochrony własności intelektualnej oraz ochrony danych osobowych. Rozumie prawne i ekonomiczne uwarunkowania działalności informacyjnej. | K2\_W05 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01. Posiada umiejętność odnajdywania, oceny i selekcji informacji w polskich i zagranicznych źródłach informacji. | K2\_U01 |
| U02. Potrafi dobrać metody, techniki, narzędzia niezbędne do opracowania i przedstawienia zgromadzonych informacji. | K2\_U03 |
| U03. Potrafi pracować w zespole. | K2\_U05 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01. Rozumie potrzebę kształcenia ustawicznego. | K2\_K01 |
| K02. Potrafi dostrzegać problemy etyczne w pracy infobrokera. | K2\_K03 |
| K03. Samodzielnie zdobywa nową wiedzę. | K2\_K02 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | |
| A | K | L | S | P | E |
| Liczba godzin |  |  |  | 15 |  |  |  |

## Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| 1. Metody aktywizujące  2. Metody projektowe |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |
| --- | --- |
| Efekt kierunkowy | Formy sprawdzania |
| W01 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny |
| W02 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny |
| W03 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny |
| U01 | Praca laboratoryjna, Projekt grupowy |
| U02 | Praca laboratoryjna, Projekt grupowy |
| U03 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny |
| K01 | Praca laboratoryjna |
| K02 | Praca laboratoryjna, Projekt grupowy |
| K03 | Praca laboratoryjna, Projekt grupowy |

|  |  |
| --- | --- |
| Sposób zaliczenia | Zaliczenie |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Aktywna udział w zajęciach.  Przygotowanie i przedstawienie zadań/projektów, realizowanych podczas zajęć. |

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Wykład**  Brak |

|  |
| --- |
| **Ćwiczenia**  1. Wprowadzenie do problematyki infobrokrestwa ogólnego i dziedzinowego (2h)  2. Informacja biznesowa. Warsztat infobrokera dziedzinowego. Selekcja i ocena jakości informacji (2 h)  3. Omówienie aspektów etycznych i prawnych w pracy infobrokera oraz zasad opracowanie zlecenia infobrokerskiego z zakresu informacji biznesowej. Przyjęcie i realizacja zlecenia infobrokerskiego. (2 h)  4. Prezentacja źródeł i narzędzi wykorzystanych w realizacji zlecenia – wnioski i komentarze. (2 h)  5. Opracowanie raportu zlecenia wyszukiwania informacji (2 h)  6. Prezentacja i omówienie projektów. (2 h)  7. Zapotrzebowanie na usługi infobrokerskie w biznesie (wywiad, sonda, ankieta). (2 h)  8. Posumowanie kursu (1 h). |

## Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| 1. Infobrokerstwo. Idee, koncepcje, rozwiązania praktyczne, red. Kowalska, Małgorzata; Wojewódzki, Tadeusz, Gdańsk 2015.  2. Fijałkowski, Konrad R. (2006) Broker informacji – definicja misji. W: Informacja w sieci. Problemy, metody, technologie, pod red. Barbary Sosińskiej-Kalaty, Ewy Chuchro i Włodzimierza Daszyńskiego, s. 29-34.  3. Król, Agnieszka (2004). Broker informacji – powstawanie nowego zawodu. Zagadnienia Naukoznawstwa nr 1, s. 63-76 |

## Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| 1. Materiały – na portalach:  • sabinacisek.blogspot.com  • https://www.infobrokerka.pl/ |

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | 0 |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 2 |
| Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 5 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 0 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 8 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 0 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 30 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 1 |