Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr RD/Z.0201-……..…………..

# KARTA KURSU

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Fotoedycja 2 |
| Nazwa w j. ang. | Photoediting 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordynator | mgr Lidia Krawczyk | Zespół dydaktyczny |
| mgr Lidia Krawczyk  dr Magdalena Koziak-Podsiadło  dr Tomasz Sadowski |
| Punktacja ECTS\* | 1 |

## Opis kursu (cele kształcenia)

|  |
| --- |
| 1. Opanowanie podstawowych narzędzi do edycji zdjęć (Adobe Photoshop, Lightroom).  2. Korekcja i poprawa jakości zdjęć: Nauka technik związanych z ekspozycją, kontrastem, nasyceniem kolorów oraz ostrością obrazu.  3. Retusz i usuwanie niedoskonałości: Umiejętność retuszowania zdjęć portretowych, usuwania skaz, zmarszczek czy niechcianych obiektów z tła.  4. Tworzenie efektów specjalnych: Wykorzystanie filtrów, efektów świetlnych i innych technik do nadania zdjęciom unikalnego wyglądu.  5. Fotomontaż i kompozycja: Tworzenie złożonych obrazów poprzez łączenie kilku fotografii, stosowanie warstw i masek.  Celem kursu jest wyposażenie uczestników w praktyczne umiejętności i wiedzę niezbędną do profesjonalnej edycji fotografii, co pozwoli na poprawę jakości własnych zdjęć oraz przygotowanie ich do różnych zastosowań, zarówno prywatnych, jak i komercyjnych. |

## Warunki wstępne

|  |  |
| --- | --- |
| Wiedza | Podstawowa wiedza na temat warsztatu fotoedytora, znajomość pracy z plikami cyfrowymi, tworzenia kompozycji wizualnych, edycji oraz manipulacji cyfrowej. |
| Umiejętności | Umiejętność wykonywania wizualnych projektów graficznych, posługiwania się nowoczesnymi metodami projektowania, umiejętność oceny wartości estetycznej i funkcjonalnej projektów. |
| Kursy | Warsztat fotoretuszera i fotomontażysty.  Projektowanie grafiki działalności komercyjnej, instytucji kultury oraz dla internetu.  Warsztat projektanta grafiki.  Inspiracje projektowe. |

## Efekty uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wiedza | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| W01. W zaawansowanym stopniu zna metody tworzenia, analizy i oraz interpretacji przestrzeni informacyjnej, wizualizacji danych, cyfrowej prezentacji informacji niezbędnych w profesjonalnej działalności informacyjnej i wydawniczej. Posiada wiedzę o nadawcy | K1\_W02 |
| W02. Wykazuje znajomość metod i technik typowych dla zarządzania informacją i publikowania cyfrowego, analizy zawartości mediów, stosowanych w realizacji zadań badawczych i projektowych. | K1\_W03 |
| W03. Ma wiedzę o organizacji, zarządzaniu i marketingu w działalności kulturalnej, naukowej i komercyjnej. | K1\_W06 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Umiejętności | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| U01. Wyszukuje, analizuje, ocenia i selekcjonuje informacje w oparciu o adekwatne metody, techniki i narzędzia. | K1\_U01 |
| U02. Posiada umiejętność adekwatnego i merytorycznego formułowania przekazu tekstowego i wizualnego z zastosowaniem odpowiednich technik graficznych i informacyjno-komunikacyjnych. | K1\_U02 |
| U03. Potrafi planować, organizować i promować działalność informacyjną, kulturalną i wydawniczą. | K1\_U05 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kompetencje społeczne | Efekt kształcenia dla kursu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| K01. Posiada i rozumie potrzebę organizowania i oceny oraz wykorzystania informacji do celów zawodowych. | K1\_K01 |
| K02. Uczestniczy w rozwoju dyscypliny i profesji poprzez udział w różnych inicjatywach związanych z aktywnością kulturalną, naukową i komercyjną. Pogłębia swoje profesjonalne umiejętności zgodnie z zasadami etyki zawodowej. | K1\_K02 |
| K03. Potrafi adaptować się do nowych okoliczności oraz pracować w sposób innowacyjny i kreatywny. | K1\_K03 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja | | | | | | | |
| Forma zajęć | Wykład (W) | Ćwiczenia w grupach | | | | | |
| A | K | L | S | P | E |
| Liczba godzin |  |  |  | 15 |  |  |  |

## Opis metod prowadzenia zajęć

|  |
| --- |
| Ćwiczenia praktyczne w laboratorium komputerowym: Praca na stanowiskach komputerowych z wykorzystaniem oprogramowania do edycji zdjęć, takich jak Adobe Photoshop, Adobe Express czy Lightroom.  Warsztaty: Interaktywne sesje skupiające się na konkretnych technikach edycyjnych, umożliwiające natychmiastowe zastosowanie wiedzy w praktyce.  Projekty indywidualne: Realizacja zadań wymagających zastosowania różnych technik fotoedycji.  Analiza i omówienie prac: Wspólne przeglądanie i dyskusja nad wykonanymi zdjęciami i ich edycją w celu udzielenia konstruktywnego feedbacku.  Konsultacje indywidualne: Spotkania z prowadzącym zajęcia w celu omówienia postępów, rozwiązywania problemów i udzielania wskazówek. |

## Formy sprawdzania efektów uczenia się

|  |  |
| --- | --- |
| Efekt kierunkowy | Formy sprawdzania |
| W01 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| W02 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| W03 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| U01 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| U02 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| U03 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| K01 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| K02 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |
| K03 | Praca laboratoryjna, Projekt indywidualny, Udział w dyskusji |

|  |  |
| --- | --- |
| Sposób zaliczenia | Zaliczenie |

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria oceny | Ocena sprawności w korzystaniu z oprogramowania do edycji zdjęć, takich jak Adobe Photoshop czy Lightroom, w tym znajomość narzędzi, skrótów klawiszowych i efektywne ich wykorzystanie.  Ocena precyzji w usuwaniu skaz, niechcianych obiektów oraz w poprawianiu detali na zdjęciach portretowych czy produktowych.  Umiejętność efektywnego wykorzystania warstw, masek i trybów mieszania do tworzenia zaawansowanych efektów.  Ocena indywidualnego podejścia do edycji, innowacyjności zastosowanych technik oraz zdolności do tworzenia unikalnych rozwiązań wizualnych. |

## Treści merytoryczne (wykaz tematów)

|  |
| --- |
| **Wykład**  --- |

|  |
| --- |
| **Ćwiczenia**  1. Praca z maskami, kolorem, stylami i filtrami, kadrowanie, tworzenie kształtów, przekształcanie i deformowanie (2 h)  2. Stosowanie narzędzia korekty barwnej, poziomy i krzywe, klonowanie, łatka, pędzel historii – retusz podstawowy (2 h)  3. Zaawansowane funkcje warstw, przenikanie, dopasowanie różnic światła, retusz skóry i włosów, wypaczanie marionetkowe, retusz zawaansowany (2 h)  4. Realizacja projektu Wizerunek. Wrażenie. Osoba - opracowanie projektu w formie fotograficznego kolażu, który będzie refleksją na temat portretu - cyfrowego wizerunku, jego wyobrażonej, kreatywnej formy (9 h) |

## Wykaz literatury podstawowej

|  |
| --- |
| Cotton Ch., Public, Private, Secret: On Photography and the Configuration of Self, 2018  Cotton Ch., The Photograph as Contemporary Art, 2020  Durden M., Photography Today: A History of Contemporary Photography, 2014  Grundberg A., How Photography Became Contemporary Art: Inside an Artistic Revolution from Pop to the Digital Age, 2021  Molnar D., Learning to See, 2022 |

## Wykaz literatury uzupełniającej

|  |
| --- |
| Pink S., Working Images, 2004  Taylor D., Digital Photography Complete Course, 2020 |

## Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi | Wykład | 0 |
| Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.) | 15 |
| Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym | 5 |
| Liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi | Lektura w ramach przygotowania do zajęć | 1 |
| Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu | 0 |
| Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie) | 8 |
| Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia | 1 |
| Ogółem bilans czasu pracy | | 30 |
| Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika | | 1 |